

# Linee Guida Prima della mobilità Erasmus Traineeship Avviso 2021/2022-2022/2023

---

## Sommario

Accordo finanziario Istituto Studente .....	1
Liberatoria .....	2
OLS (Online Linguistic Support) .....	2
Inizio attività .....	2
Indicazioni importanti.....	2
Se parti in mobilità da studente .....	2
Se parti in mobilità da laureato .....	2
Se sei un dottorando .....	2

## Accordo finanziario Istituto Studente

Prima di partire e per ricevere la borsa di mobilità devi consegnare l'accordo finanziario. L'accordo finanziario definisce le condizioni della mobilità, i dettagli del finanziamento della borsa, la copertura assicurativa e i rispettivi obblighi delle parti interessate.

Ti invieremo sulla tua posta istituzionale il modello di accordo finanziario da compilare e le istruzioni per la compilazione.

Ricordati di inserire nella tua area riservata di ESSE3 i dati di un conto corrente a te **intestato o cointestato**. Puoi indicare anche una carta prepagata al posto del conto corrente purché provvista di IBAN.

45 giorni prima di iniziare la tua mobilità invia l'accordo finanziario compilato e firmato dalla tua posta istituzionale all'indirizzo [outgoing.students@amm.units.it](mailto:outgoing.students@amm.units.it).

Il nostro ufficio farà firmare il tuo accordo al Delegato del Rettore per la mobilità internazionale. Potrai iniziare la tua mobilità soltanto dopo che la procedura sarà completata. Ti informeremo via mail quando l'accordo sarà stato firmato dal Delegato del Rettore.

Non appena possibile, infine inseriremo l'accordo firmato da tutte le parti coinvolte nella tua area riservata in esse3 tra gli allegati all'interno del bando traineeship per cui sei stato selezionato.

## Liberatoria

Ti raccomandiamo di monitorare la situazione sanitaria, verificare i regolamenti e i protocolli vigenti sia in Italia sia nel paese di destinazione, con la necessaria consapevolezza dei possibili impatti sulla tua mobilità e dei comportamenti preventivi da adottare. A tal fine leggi con attenzione la liberatoria che riceverai insieme all'accordo prima di sottoscriverla.

## OLS (Online Linguistic Support)

Il programma Erasmus+ mette a disposizione test e corsi online gratuiti per gli assegnatari. Il test OLS è obbligatorio. Riceverai una mail con le istruzioni per accedere alla piattaforma OLS dopo l'invio dell'accordo.

## Inizio attività

Una volta iniziato il tirocinio in presenza e non oltre 10 giorni dall'inizio indicaci via mail la **data esatta** di inizio attività.

La mail va inviata dalla tua casella di posta istituzionale a [outgoing.students@amm.units.it](mailto:outgoing.students@amm.units.it). Inserisci come oggetto "*Bando Traineeship 2021/2022-2022/2023 - Inizio attività*"

## Indicazioni importanti

### Se parti in mobilità da studente

Ricordati di presentare il piano di studi in segreteria studenti se previsto. Per gli obblighi e i dettagli sulle modalità di presentazione contatta direttamente la Segreteria Studenti - Ufficio Carriere (<http://www2.units.it/dida/contatti/>).

### Se parti in mobilità da laureato

Potrai partire in mobilità solo dopo aver conseguito il titolo. Dovrai terminare il tirocinio entro 1 anno dal conseguimento del titolo.

### Se sei un dottorando

Ricordati di contattare preventivamente l'ufficio Unità di staff Dottorati di Ricerca per qualsiasi adempimento necessario.